



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA DOȘTAT
PRIMAR



DISPOZIȚIA nr. 141

privind constituirea comisiei de inventariere anuală a domeniului public și privat al Comunei Doștat, județul Alba

Primarul Comunei Doștat, jud. Alba , Cîndea Emilia-Livia;

Având în vedere Referatul întocmit de d-na Ioana-Maria Gheorghe, secretar general al Comunei Doștat, județul Alba , înregistrat sub nr. 4072 din 06.12.2024.

Văzând prevederile :

-art.7 din Legea contabilitatii nr.82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

-Legea nr.273/2006-privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- art.5 din HG 392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și județelor;

- HG nr.1031/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea în contabilitate a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr.2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii cu modificările și completările ulterioare;

- art. 155 alin. 1, lit. d), alin.5, lit. d) și ale art.289 alin.1 din OUG nr.57 din 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin.1 lit.b) , și art.197 alin.1 din OUG nr.57 din 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE

Art.1. Inventarierea tuturor elementelor de natura activelor, pasivelor și a capitalurilor proprii din patrimoniu (imobilizări corporale și necorporale, materiale, obiecte de inventar, creanțe bugetare și comerciale, conturi de disponibilități la Bancă și Trezorerie, casa, datorii, furnizori, creditori, etc).

Art.2. Gestiunile entității supuse inventarierii sunt: Primăria, Căminul cultural Doștat și Căminul cultural Boz.

Art.3.(1) Se constituie Comisia de inventariere anuală a bunurilor care aparțin domeniului public și privat al comunei, în următoarea componență:

- ❖ Avram Viorel-Vasile – președinte;
- ❖ Hudrea Maria - membru;
- ❖ Buligă Ramona – membru.

(2) Se constituie Comisia de casare , în următoarea componență:

- ❖ Gheorghe Ioana Maria – președinte;
- ❖ Barna Ovidiu -Vasile - membru;
- ❖ Neagu Maria – membru.

Art.4. Inventarul bunurilor se va face pe liste de inventariere, întocmite distinct pentru bunurile din domeniul public respectiv privat și se va efectua prin numărare, măsurare, cântărire.

Art.5. Metoda de inventariere utilizată este cea a inventarului permanent.

Art.6. Se numește d-na Sârb Corina Iustina, reprezentant al Contacto Audit Consult SRL Teiuș, prestatoare de servicii financiar contabile la Comuna Doștat, ca persoană responsabilă cu instruirea comisiei de inventariere.

Art.7. Membrii comisiei de inventariere vor participa în mod efectiv la constatarea faptică, pe teren a bunurilor care se inventariază, la centralizarea datelor, precum și la întocmirea procesului verbal de la finalul operațiunilor, semnând pentru exactitatea datelor consemnate în cuprinsul acestuia.

Art.8. Inventarierea se va efectua în perioada 18.12.2024-30.12.2024.

Art.9. Rezultatele inventarierii se stabilesc prin compararea datelor constatate faptic și înscrise în listele de inventariere cu cele din evidența tehnico-operativă, fișele de magazie și din contabilitate până cel mai târziu la data de 31 decembrie 2024, dată până la care vor fi încheiate și procesele verbale ale comisiei de inventariere.

Art.10. Diferențele constatate în plus se vor înregistra în gestiunea anului 2024, iar în cazul celor constatate în minus se va proceda conform dispozițiilor legale.

Art.11.(1) Cu ocazia inventarierii, comisia va face propuneri de scoatere din funcțiune a imobilizărilor corporale, respectiv din evidență a imobilizărilor necorporale, propuneri de scoatere din uz a materialelor de natura obiectelor de inventar și declasare sau casare a unor stocuri, constatări privind păstrarea, depozitarea, conservarea, asigurarea integrității bunurilor din gestiune, precum și alte aspecte legate de activitatea gestiunii inventariate.

(2) Propunerile cuprinse în procesul-verbal al comisiei de inventariere se prezintă, în termen de 7 zile lucrătoare de la data încheierii operațiunilor de inventariere, ordonatorului de credite. Acesta, cu avizul compartimentului financiar-contabil, decide asupra soluționării propunerilor făcute, cu respectarea dispozițiilor legale.

Art.12. Inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ale Comunei Doștat, se va efectua astfel încât, rezultatele acesteia să fie cuprinse în bilanțul contabil de la data de 31.12.2024, de această operațiune fiind responsabilă doamna Sârb Corina Iustina.

Art.13. Ducerea la îndeplinire a prezentei, revine persoanelor nominalizate în cuprinsul acesteia.

Art.14. Prezenta dispoziție poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de Legea 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Art.15. Prezenta dispoziție se comunică Institutiei Prefectului județului Alba, Primarului comunei Doștat, compartimentului financiar contabil, persoanelor nominalizate, și va fi făcută publică prin afișare și publicare pe pagina web a comunei www.comuna-dostat.ro.

Doștat, 06 decembrie 2024

PRIMAR,

Cîndea Emilia-Livia



**Consemnează pentru legalitate
Secretar general al comunei,
Ioana Maria Gheorghe**

